

Титульний аркуш

10.04.2026

(дата реєстрації особою
електронного документа)

№ 1

(вихідний реєстраційний
номер електронного
документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення)

Директор

Олійник В.

(посада)

(місце для накладання електронного
підпису уповноваженої особи
емітента/особи, яка надає
забезпечення, що базується на
кваліфікованому сертифікаті
відкритого ключа)

(прізвище та ініціали керівника
або уповноваженої особи)

Річний звіт "ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДУБРИК"" (13980603) за 2025 рік

Рішення про затвердження річного
звіту:

від

Особа, яка здійснює діяльність з
оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності
та/або звітних даних до Національної
комісії з цінних паперів та фондового
ринку:

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури
фондового ринку України"
21676262
Україна
DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено на
власному вебсайті емітента

<https://dubryk.pat.ua>

10.04.2026

(URL-адреса вебсайту)

(дата)

Зміст

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація



2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура



3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація щодо отриманих особою ліцензій

6. Структура капіталу

8. Цінні папери. Інформація про випуски акцій

8. Цінні папери. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

9. Інформація про розмір доходу за видами діяльності

10. Річна фінансова звітність

Регулярна річна інформація за звітний рік емітента, який є приватним акціонерним товариством, має склад форм у відповідності до вимог підпункту 5 пункту 48 глави 6 підрозділу 1 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", затвердженого Рішенням НКЦПФР від 06 червня 2023 року № 608 (зі змінами) (надалі - Положення). Окремі форми звітності, передбачені цим Положенням, відсутні з наступних підстав: Товариство не має випусків цінних паперів, за якими надаються забезпечення іншими особами. Особи, які надають забезпечення за випуском цінних паперів Товариства відсутні. Рейтингову оцінку Товариство не проходило. Судових справ, за якими розглядалися позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів Товариства у звітному році не було. Штрафних санкцій в звітному році не було. Емітент не приймав рішення про введення в штат посади корпоративного секретаря та про призначення корпоративного секретаря. Товариство не брало участі у створенні інших юридичних осіб. Філіали та інші відокремлені структурні підрозділи в Товариства відсутні. Зміни прав на акції не було. Обмежень за акціями (в т.ч. голосуючими) не має. Випуску облігацій та інших цінних паперів не було. Протягом звітного року Товариством не розміщувалась інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій. Протягом звітного року Товариством не було розміщено інформацію про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій. Протягом звітного року Товариством не було розміщено зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій. Випуску деривативних цінних паперів не було. Випуску та забезпечення боргових цінних паперів не було. Факту придбання власних акцій протягом звітного періоду не було. У власності працівників Товариства інших, крім акцій, цінних паперів Товариства немає. Працівники товариства не володіють акціями емітента у розмірі понад 0,1% від розміру статутного капіталу. Обмежень в обігу цінних паперів емітента не має. Обмежень по голосуючих акціях не має. Інформація про вчинення значних правочинів - приватними акціонерними товариствами не розкривається. Інформація про вчинення правочинів щодо яких є заінтересованість, про осіб, заінтересованих у вчиненні емітентом правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість - приватними акціонерними товариствами не розкривається. Звіт про платежі на користь держави відповідно до Закону про бухгалтерський облік- приватними акціонерними товариствами не розкривається. Емітентом не приймався власний Кодекс корпоративного управління. Понад визначні законодавством вимоги практика корпоративного управління емітентом не застосовується. Рада директорів не включена до складу річної інформації, так як в емітента відсутня рада директорів. Емітент не має практики корпоративного

управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги. Емітент не приймав рішень про добровільне застосування Кодексу корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншого (інших) кодексів корпоративного управління. Власний Кодекс корпоративного управління емітентом не розроблявся і не затверджувався. Емітент не здійснював випуску облігацій. В складі Наглядової ради не створено комітетів. В складі виконавчого органу комітети не створювалися. Емітент не приймав рішення про введення в штат посади корпоративного секретаря та про призначення корпоративного секретаря. Загальний контроль за діяльністю здійснює Наглядова рада. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як: 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис); 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат); 3) контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування). Підстава обмеження прав голосування акціонерів на загальних зборах емітента - не укладення акціонерами від власного імені з депозитарною установою договору про обслуговування рахунку у цінних паперах. Посадові особи емітента призначаються на посади та звільняються в порядку, визначеному КЗпП України. Згідно вимог пункту 48 положення, приватними акціонерними товариствами не розкривається інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам у разі їх звільнення. Політика розкриття інформації емітентом визначається чинним законодавством України, регуляторними актами НКЦПФР. Внутрішній документ про політику розкриття інформації, емітентом не приймався і не затверджувався. Емітент не користувався послугами, консультаціями радника. На емітента не поширюються вимоги п. 45 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами. Емітент не проводив оцінку своєї діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, не оцінював основні ризики в цьому напрямку. В структурі емітента не має фізичних та/або юридичних осіб, які мають громадянство, місце реєстрації іноземної держави зони ризику. В органах управління Товариства відсутні фізичні особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику. В емітента відсутні ділові відносини з контрагентами держави зони ризику або, які контролюються державою зони ризику. В структурі емітента не має дочірніх підприємств, філій, відокремлених підрозділів, в т.ч. на території держави зони ризику. В емітента не має корпоративних прав, цінних паперів юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику. Акціонери емітента не уклали корпоративних договорів. Договори та/або правочини, умовою яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, не уклалися. Внутрішній документ, який визначає дивідендну політику, не приймався і не затверджувався. У звітному періоді дивіденди, інші доходи за цінними паперами не виплачувались. У емітента відсутній поручитель страховик/гарант), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів. Посада головного бухгалтера - вакантна.

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДУБРИК"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "Дубрик"

3	Ідентифікаційний код юридичної особи	13980603
4	Дата державної реєстрації	21.07.1997
5	Місцезнаходження	Офіційне місцезнаходження: 35641 Україна Рівненська Дубенський село Тараканів Львівська, 264 Фактичне місцезнаходження: 35641 Україна Рівненська Дубенський село Тараканів Львівська, 264
6	Адреса для листування	35641, Україна, Рівненська обл., Дубенський р-н., с. Тараканів, вул. Львівська, буд. 264
7	Особа, яка розкриває інформацію	Емітент
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	Ні
9	Категорія підприємства	Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	dubryk02@gmail.com
11	Адреса вебсайту	https://dubryk.pat.ua
12	Номер телефону	+380365651355
13	Статутний капітал, грн	500000
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	12
17	Витрати на оплату праці тис грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	933
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(23.32) Виробництво цегли, черепиці та інших будівельних виробів із випаленої глини (08.12) Добування піску, гравію, глини і каоліну (77.32) Надання в оренду будівельних машин і устаткування
19	Структура управління особою	Дворівнева

Банки, що обслуговують особу

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство комерційний банк "Приватбанк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
	IBAN	UA43305299000026001030700866
	Валюта рахунку	гривня
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство «Державний експортно-імпорتنний банк України»
	Ідентифікаційний код юридичної особи	00032112
	IBAN	UA283223130000026002000059012
	Валюта рахунку	гривня

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	Вищий орган управління. У	Загальна кількість акціонерів товариства - 17

		загальних зборах можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів (реєстру власників іменних цінних паперів) Товариства, які мають право на участь, або їх представники. На загальних зборах за запрошенням особи, яка скликає загальні збори, також можуть бути присутні представник незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства, залучені експерти та посадові особи Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства. Перелік акціонерів (реєстр власників іменних цінних паперів) Товариства, які мають право на участь у загальних зборах, складається в порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України.	осіб, з них 2 юридичних особи та 15 фізичних осіб
2	Наглядова рада	Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах своєї компетенції, визначеної Статутом та законом, здійснює управління Товариством, контролює та регулює діяльність Генерального директора. Наглядова рада обирається Загальними зборами на строк 3 (три) роки у складі 3 (трьох) членів. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (представники акціонерів), та/або незалежні директори. Обрання членів Наглядової ради здійснюється виключно шляхом кумулятивного голосування. Одна й та сама особа може обиратися до складу Наглядової ради неодноразово.	Голова Наглядової Ради - Піговська Світлана Степанівна; члени Наглядової ради: Мельничук Ангеліна Євгенівна, Мельничук Ілля Євгенович.
3	Виконавчий орган	Виконавчим органом	Директор - Олійник Василь

		Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства є директором (одноосібний виконавчий орган). Директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Директор Товариства обирається Наглядовою радою. Повноваження директора є чинними до моменту прийняття Наглядовою радою рішення про припинення його повноважень. Повноваження директора припиняються за рішенням Наглядової ради з одночасним прийняттям рішення про призначення директора або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження. Допускається неодноразове обрання тієї ж самої особи на посаду директора. Директор діє від імені Товариства у межах повноважень, наданих Статутом і законом. Права та обов'язки директора визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства.	Іванович (з 24.06.2025р.). До 23.06.2025р. директором товариства була Мельничук Галина Михайлівна (звільнена з посади згідно з рішенням Наглядової ради (протокол №4 від 23.06.2025 року).
--	--	---	--

Інформація щодо посадових осіб

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Наглядової ради	Піговська Світлана			1951	середня спеціальна,	36	"пенсіонерка" () - пенсіонер	10.05.2023	Ні

		Степанівна				Тернопільський кооперативний технікум		рка		
--	--	------------	--	--	--	---------------------------------------	--	-----	--	--

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Член Наглядової ради	Мельничук Ангеліна Євгенівна			1993	вища, Одеська юридична академія	11	"Тернопільський міськвідділ держресурсів цивільного стану управління юстиції" (34905804) - провідний спеціаліст	10.05.2023	Ні

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Член Наглядової ради	Мельничук Ілля Євгенович			1999	вища	6	"Львівська національна академія сухопутних військ, ГУ СБУ у м.Київ та Київський	10.05.2023	Ні

								області" (0841037 0, 20001792) - курсант, оперупов новажен ий		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4	Директор	Мельничук Галина Михайлівна			1972	вища, Чернівецький державний університет ім. Федьковича, Кременецьке медичне училище	36	"Тернопільський міський комунальний заклад Центр первинної медико-санітарної допомоги, ПРАТ "ДУБРИК" (38645610, 13980603) - медсестра загальної практики, директор	29.04.2017 безстроково, рішенням Наглядової ради (протокол № 4 від 23.06.2025р.) припинено повноваження	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5	Директор	Олійник Василь			1975	вища, Львівськ	31	"ПРАТ "Західни	24.06.2025	Ні

		Іванович				ий державне аграрний університет, Мирогощанський радгосп-технікум		й торгово-промисловий дім"" (32665494) - головний інженер	безстроково, посадову особу обрано рішенням Наглядової ради (протокол № 4 від 23.06.25)
--	--	----------	--	--	--	---	--	---	---

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій, шт.	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова Наглядової ради	Піговська Світлана Степанівна			2499966	99.99864	2499966	0
2	Член Наглядової ради	Мельничук Ангеліна Євгенівна			1	0.00004	1	0
3	Член Наглядової ради	Мельничук Ілля Євгенович			1	0.00004	1	0
4	Директор	Мельничук Галина Михайлівна			0	0	0	0
5	Директор	Олійник Василь Іванович			0	0	0	0

Організаційна структура

Зазначається URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено організаційну структуру особи у вигляді схематичного зображення: <https://dubryk.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv>

3. Структура власності

Зазначається URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщена структура власності особи у схематичному зображенні згідно з вимогами додатку 6 до цього Положення. Структура власності зазначається станом на 31 грудня звітного року: <https://dubryk.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv> Органами управління Товариства є: вищий орган Товариства - загальні збори акціонерів; виконавчий орган Товариства - директор одноособово; орган, що здійснює захист прав акціонерів товариства, управління акціонерним товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу - Наглядова рада.

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Зазначається інформація щодо опису діяльності особи: 1. Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств. 2. Емітент не здійснює спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами. 3. Встановити такі методи обліку та принципи оцінки активів і зобов'язань підприємства: 1) Основні засоби, нематеріальні активи. • Одиницею обліку вважати окремий об'єкт основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів. •

Групування основних засобів та нематеріальних активів в аналітичному обліку проводити згідно з Планом рахунків активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємства, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999р. № 291 (далі План рахунків). • У складі малоцінних необоротних активів обліковувати об'єкти вартістю не більше 20000,00 грн. та очікуваним строком використання (експлуатації) більше одного року. • Ліквідаційну вартість об'єктів основних засобів та нематеріальних активів прийняти рівною нулю. • Амортизацію об'єктів основних засобів нараховувати прямолінійним методом. • Амортизацію малоцінних необоротних матеріальних активів нараховувати методом списання 100% вартості в першому місяці використання об'єкта. • Амортизацію нематеріальних активів здійснювати податковим методом. 2) Запаси. • Одиницею запасів вважати кожне найменування. • Аналітичний облік руху запасів відображати: бухгалтерії - у відомостях обліку залишків у сумовому виразі; на складах - у картках складського обліку у кількісному виразі. • Оцінку вибуття сировини, матеріалів, напівфабрикатів, МШП інших виробничих запасів здійснювати методом ФІФО, а оцінку вибуття готової продукції здійснювати за цінами продажу, обумовлених в договорах або згідно калькуляції. 3) Доходи і витрати. • Перелік статей калькулювання виробничої собівартості продукції: прямі матеріальні витрати, прямі витрати на оплату праці, інші прямі витрати, змінні загальновиробничі та постійні розподілені загальновиробничі витрати тощо. • Перелік змінних загальновиробничих витрат: основна і додаткова заробітна плата загальновиробничого персоналу та відрахування на соціальні заходи, витрати на електроенергію для забезпечення технологічного процесу тощо. • Перелік постійних загальновиробничих витрат: заробітна плата та інші виплати апарату управління, а також відрахування на соціальні заходи, витрати на опалення, освітлення, водопостачання, утримання, охорону виробничих приміщень та інші послуги, амортизація основних засобів загальновиробничого призначення, витрати на охорону праці й техніку безпеки, витрати на поточний ремонт та технічне обслуговування основних засобів загальновиробничого призначення. • Змінні та постійні загальновиробничі витрати розподіляти на об'єкти витрат пропорційно обсягу діяльності. • Фінансовий результат діяльності підприємства на рахунку 79 "Фінансові результати" визначати щоквартально. 4. Фінансування діяльності емітента здійснюється за власні кошти. Кредитними ресурсами підприємство не користується, інвестиції відсутні. Можливі шляхи для покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента полягають в проведенні заходів щодо відмови від зайвих витрат. Товариство працює за принципом самофінансування. 5. Досліджень та розробок за звітний рік підприємство не здійснювало. 6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) ПРАТ "ДУБРИК": 1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа - основним видом продукції є виробництво та реалізація цегли керамічної повнотілої рядової М 75, М 100, а також видобуток та продаж піску. 2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі) - цегла керамічна повнотіла рядова 6644,7 тис.грн./ 1661,2 тис. шт.; пісок 357,8 тис. грн./ 4,2 тис. тонн; 3) в цінах обробітку (середньореалізаційні ціни груп товарів в гривнях): цегла керамічна повнотіла рядова М 75, М 100 – 5,10 грн.без ПДВ; пісок 206,19 грн.без ПДВ; 4) загальна сума виручки: 8615,2 тис.грн.; 5) експорт товарів власного виробництва протягом звітного періоду не здійснювався; 6) залежність від сезонних змін - невелика залежність; 7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки): ТОВ «МАРВЕЛ ПАРК» (44918118), ТОВ «ВЕРТИКАЛЬ ІНКОМПАНІ» (39281358), ТОВ «БУДТЕХ-ПРОМ» (37433589), ТОВ «Будівельна корпорація РСГ» (43914609), ТОВ «Старті-Ком» (40277470), ПВКФ «ФІАЛКА» (ЄДР 30207687); 8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність - Україна; 9) канали збуту - Україна; 10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг - Україна, ТОВ "АВ МЕТАЛ ГРУП" - метал; ТОВ «ВОЛИНЬЕНЕРГОПОСТАЧ» - електроенергія, ТОВ «КМ ЕНЕРДЖІ», ТОВ «ФОРСОЙЛ» - дизельне паливо, ФОП Попик О.А. - запасні частини, ФОП Магель О.А. – піддони, ТОВ "СТРЕЙЧ

ПАК" - плівка, ТОВ «ПРОМИСЛОВЕ ВЕНТИЛЯЦІЙНЕ УСТАТКУВАННЯ» - обладнання. 11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа - незбалансованість між попитом та пропозицією; недосконала законодавча база; обмежена спроможність підприємства без залучення додаткових коштів у вигляді кредитів; 12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності - при виробництві цегли керамічної повнотілої рядової ПрАТ "Дубрик" застосовуються традиційні технології - видобуток сировини з кар'єру, формування цегли в пресі та випалювання в тунельній печі на основі вугілля; 13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність - станом на теперішній час ПрАТ "Дубрик" займає середнє місце в списку виробників, як по об'ємам виробництва так і по асортименту продукції; 14) рівень конкуренції в галузі, основні конкуренти особи - конкуренція в галузі помірна; 15) перспективні плани розвитку - нарощування темпів виробництва, покращення якості продукції. 7. Товариство не є фінансовою установою. 8. Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками передбачає здійснення таких основних заходів: - ідентифікація окремих видів ризиків, пов'язаних з фінансовою діяльністю підприємства. Процес ідентифікації окремих видів фінансових ризиків передбачає виділення систематичних та несистематичних видів ризиків, що характерні для господарської діяльності підприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з діяльністю підприємства; - оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня фінансових ризиків; - визначення розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків. Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків. 9. Істотні фактори, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому - інформація відсутня. В майбутньому розширення виробництва, реконструкція - не планується. 10. Товариством протягом останніх п'яти років було придбано автомобільну вагу, здійснено заміну пресу СМК, проведено ремонт печі тунельної та капітальний ремонт приміщення будівлі заводу, огорожено територію, а також оновлено комп'ютерну техніку, прилади, інвентар. Усі придбання фінансувалися за рахунок власних обігових коштів. 11. Основні засоби знаходяться за місцезнаходженням емітента. Ступінь зносу основних засобів 66,2%. Обмежень на використання основних засобів немає. Первісна вартість основних засобів 3986,2 тис.грн, сума нарахованого зносу 2637,9 тис.грн. Основні засоби всіх груп використовуються за призначенням. Термін та умови використання основних засобів відповідають нормам. В найближчий час підприємство не планує капітального будівництва. Діяльність товариства не має значного впливу на погіршення стану навколишнього середовища, тому екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів відсутні. 12. Нестача обігових коштів є результатом як об'єктивних так і суб'єктивних причин. До об'єктивних причин відносяться невпинний ріст тарифів і цін на енергоносії та сировину. Високі кредитні ставки. Нестабільність у податковому законодавстві. Підприємство має значний ступінь залежності від законодавчих та економічних обмежень. 13. Укладених, але ще не виконаних договорів на кінець звітного періоду на підприємстві немає. 14. Середньооблікова чисельність штатних працівників (осіб) протягом звітного року всього - 12 чол, в.т.ч. чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) - 4 чол., чисельність увільнених працівників - 3 чол. Середньооблікова чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб) - 0 чол. Фонд оплати праці за 2024 рік - 1453 тис.грн., за 2025 рік - 933 тис.грн. Відносно попереднього року фонд оплати праці зменшився на 520 тис. грн. Причиною зменшення заробітної плати є суттєва нестача працівників та зменшення попиту на цеглу, що призвело до скорочення періоду роботи підприємства в поточному році. 15. Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду до Товариства не надходили.

Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
Спецдозвіл на користування надрами	5303	13.01.2011	Державна служба геології та надр України	13.01.2033

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис.грн		Орендовані основні засоби, тис.грн		Основні засоби, усього, тис.грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:						
будівлі та споруди	709	1348	0	0	709	1348
машини та обладнання	354	776	0	0	354	776
транспортні засоби	272	141	0	0	272	141
земельні ділянки	1	0	0	0	1	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:						
будівлі та споруди	82	431	0	0	82	431
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	709	1348	0	0	709	1348
Опис	Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2025р. обліковувалась в сумі 3986,2 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів складає 66,2%. Сума нарахованого зносу станом на 31.12.2025р. - 2637,9 тис.грн. Частка власних основних засобів виробничого призначення складає: 100%. Основні засоби невикористаного призначення відсутні. Орендовані основні засоби відсутні. Основні засоби були введені в експлуатацію при створенні підприємства та знаходяться на балансі по даний час, використовуються за промисловим призначенням, ступінь використання основних засобів 90%. Терміни та умови використання ОЗ до повного фізичного зносу. Обмежень щодо використання майна підприємства немає.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	-9769	-9080
Статутний капітал, тис.грн	500	500
Скоригований статутний капітал, тис.грн	500	500
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	-1954	-1816
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	107.6	155.7

Висновок:

Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до ст. 16 Закону України "Про акціонерні товариства". Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить -10269 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітного періоду становить -10269 тис.грн. Вартість чистих активів акціонерного товариства менша від статутного капіталу (скоригованого).

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу, тис.грн	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X		X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	168	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	15887	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	16055	X	X

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Цегла керамічна повнотіла рядова	1661185 штук	6644.7	95	1491004 штук	6023.6	94

Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати	31
2	Витрати на оплату праці	8
3	Відрахування на соціальні заходи	2
4	Амортизація	2
5	Інші операційні витрати	57

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, Київ, Київ, Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та номер телефону	(044) 498-38-15
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(63.11) Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність (84.13) Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності (62.02) Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР
Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Київ, Київ, Тропініна, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.09.2013
Міжміський код та номер телефону	(044)-363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(63.11) Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність (18.20) Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення (62.01) Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГАЛИЧИНА-АУДИТ»
РНОКПП	

УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	45039881
Місцезнаходження	46010 , Україна , Тернопільська , Тернопіль , Підкови Івана, буд.10, кв.4
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	4883
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.11.2024
Міжміський код та номер телефону	(097) 777-35-60
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(69.20) Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування (58.19) Інші види видавничої діяльності (62.01) Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку та аудиту

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	Прості іменні акції	22/17/1/11	2500000	0.2	Права акціонерів: право брати участь в управлінні Товариством; право отримувати дивіденди; переважне право на придбання акцій додаткової емісії; переважне право на придбання акцій, що продаються іншими акціонерами Товариства; право отримувати інформацію про господарську діяльність Товариства; право отримувати у разі ліквідації Товариства частину вартості його майна пропорційну вартості належних їм акцій Товариства. Обов'язки акціонерів: дотримуватися вимог статуту; виконувати рішення загальних зборів; оплачувати акції своєчасно та в повному обсязі; не розголошувати комерційну та конфіденційну інформацію про Товариство.	Цінні папери не включені до біржового реєстру	

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
28.02.2011	22/17/1/11	Рівненська територіальне управління ДКЦПФР	UA4000116206	Акція проста електронна іменна	Електронні іменні	0.2	2500000	500000	100
Опис		Організована торгівля на внутрішніх і зовнішніх ринках не здійснюється. Цінні папери не включені до біржового реєстру фондової біржі. Додаткова емісія цінних паперів у звітному періоді не проводилась. Акції розміщені в повному обсязі.							

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
28.02.2011	22/17/1/11	UA4000116206	2500000	500000	2499968	0	0
Зазначається додаткова інформація:		Характеристика обмеження: Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено внаслідок того, що власники не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі - 32 штуки; кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено - немає; кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі - 0 акцій.					

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року

1	2	3
(23.32) Виробництво цегли, черепиці та інших будівельних виробів із випаленої глини	7611.2	83.1
(08.12) Добування піску, гравію, глини і каоліну	878.2	9.6

2. Річна фінансова звітність

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено річну фінансову звітність особи:

- <https://dubryk.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv>

URL-адреса вебсторінки Центру збору фінансової звітності, за якою розміщено електронний файл фінансової звітності:

-

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

Звернення до акціонерів / учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Вірогідними перспективами подальшого розвитку емітента є збільшення власного капіталу, розширення ринків збуту, проведення оптимізації витрат в умовах нестабільної економічної ситуації.

Звернення до акціонерів / учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Ми в Товаристві долаємо випробування сьогодення і наше підприємство наразі адаптувалось до роботи в умовах воєнного стану. Попри все продовжуємо працювати, платити податки та надавати ресурси для відновлення України. ПрАТ "Дубрик" оперує на території, яка повністю контролюється Урядом України. Ми сповнені рішучості і оптимізму щодо подальшої роботи на ринку України. З позитивом дивимось у майбутнє, віримо у Перемогу та бачимо перспективу відбудови України.

Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Основною стратегією Товариства на поточний рік є стабілізація фінансового стану. Протягом звітного підприємство отримувало доходи від реалізації виготовленої продукції. Перспективи подальшого розвитку підприємства визначаються рівнем ефективності реалізації фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення, успішної реалізації маркетингових програм тощо. Для емітента необхідним є розроблення та запровадження раціональної економічної політики розвитку з метою досягнення ефективних результатів своєї діяльності та конкурентоспроможності підприємства.

Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Товариство у звітному періоді не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних

цінних паперів, тому інформації про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, що впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, немає.

Зокрема інформація про завдання та політику особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Товариство постійно вживає заходи, спрямовані на мінімізацію фінансових ризиків, зокрема здійснюється контроль за дебіторською заборгованістю, проводиться періодична інвентаризація активів підприємства. Товариство не здійснює хеджування ризиків.

Зокрема інформація про схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Закони та нормативні акти, які впливають на операційне середовище в Україні, можуть швидко змінюватися. Подальший економічний розвиток залежить від спектру ефективних заходів, які вживаються українським Урядом, а також інших подій, які перебувають поза зоною впливу Підприємства. Майбутнє спрямування економічної політики з боку українського Уряду може мати вплив на реалізацію активів Підприємства, а також на здатність Підприємства сплачувати заборгованості згідно строків погашення. Емітент, як і будь-яке інше підприємство, в сучасних умовах економічного розвитку країни, з урахуванням характеру державного регулювання фінансової діяльності підприємства, темпів інфляції в країні, рівня конкуренції в окремих сегментах фінансового ринку, в достатній мірі є схильним до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків. Емітент не несе кредитних чи валютних ризиків, оскільки не використовує кредитні кошти та не має валютних зобов'язань.

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практик и (Так/ Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Товариство створюється з метою здійснення підприємницької діяльності для одержання прибутку в інтересах акціонерів Товариства, максимізації добробуту акціонерів у вигляді зростання ринкової вартості акцій Товариства, а також отримання акціонерами дивідендів.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Обсяг та порядок реалізації прав акціонерів регулюються чинним законодавством та статутом Товариства, та дотримуються у повному обсязі. Товариство дотримується законодавства, спрямованого на рівноправне та справедливе ставлення до всіх акціонерів.
Права міноритарних акціонерів	так	Товариство забезпечує рівне ставлення до всіх акціонерів - власників акцій, в тому числі міноритарних. Кожна проста акція надає її власнику однакову сукупність прав: -участь в керівництві товариством; - отримання дивідендів; -отримання, в разі ліквідації товариства, частини його майна або вартості частини майна товариства; -отримання інформації про господарську діяльність акціонерного товариства. Одна проста акція товариства надає акціонеру один голос для

		рішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів надсилається та оприлюднюється не пізніше ніж за 30 днів до дня проведення Загальних зборів акціонерів. Від дати надсилання повідомлення Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори акціонерів, надають акціонерам можливість ознайомитись з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного, а також проектів рішень щодо них.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління не розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Обсяг та порядок реалізації прав акціонерів регулюються окремими положеннями чинного законодавства та статуту Товариства.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	Відповідно до п.1 статті 41 Закону України "Про акціонерні товариства" у загальних зборах можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники. У загальних зборах акціонерів за запрошенням особи, яка скликає загальні збори, також можуть брати участь інші особи.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Особи, які беруть участь в очних Загальних зборах акціонерів Товариства, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Регламент проведення загальних зборів акціонерів визначено Статутом.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих «за» та «проти» кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Протокол загальних зборів протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше 10 днів з дати проведення загальних зборів, розміщується на вебсайті Товариства.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	Оприлюднення інформації здійснюється відповідно до вимог законодавства. Адреса вебсайту Товариства забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів. Адреса вебсайту: https://dubryk.pat.ua
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	Наглядовою радою не було затверджено політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	Відділ не створено
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	Принципи, як діятиме Наглядова рада у разі пропозиції, щодо поглинання, не визначались. Відповідно до Статуту Товариства, злиття, приєднання, поділ, виділ та перетворення Товариства здійснюються за рішенням Загальних зборів, а у випадках, передбачених законом, за рішенням суду або відповідних органів влади.

4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Радою не затверджено та не розкрито політику взаємодії з акціонерами
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Товариством не визначено перелік стейкхолдерів. Обов'язковість не передбачена чинним законодавством.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Товариство не розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами у зв'язку з його відсутністю. Обов'язковість не передбачена чинним законодавством.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	ні	Облік відвідування засідань Наглядової ради не ведеться.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації та документів Товариства в межах, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства" та Статутом Товариства. Члени Наглядової ради мають право вимагати від керівника Товариства, а також від посадових осіб Товариства надання інформації, документів та матеріалів, а також роз'яснень з питань діяльності Товариства, якщо вони необхідні для підготовки та прийняття зваженого рішення в межах компетенції Наглядової ради.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Члени Наглядової ради мають право: -отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про фінансово-економічну діяльність Товариства, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії. - заслуховувати звіти керівника товариства, посадових осіб Товариства з окремих питань діяльності Товариства.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	Статут Товариства та/або його внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Наглядовою радою не визначені кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени Наглядової ради, тому кваліфікаційні вимоги регулярно не переглядаються.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	До складу членів наглядової ради емітента обираються особи, які відповідають вимогам щодо ділової репутації та професійної придатності. Статутом встановлено, що Наглядова рада складається з 3 (трьох) членів, які обираються Загальними зборами строком на 3 (три) роки. Одна й та сама особа може обиратися до складу Наглядової ради неодноразово. Членом Наглядової ради Товариства може бути лише фізична особа. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси, та/або незалежні члени Наглядової ради (незалежні директори).
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добросовісності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	У Товариства відсутня формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес	ні	У Товаристві відсутня процедура відбору, яка передбачає можливість залучення зовнішніх радників

відкритого пошуку		та/або процес відкритого пошуку.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	Наглядова рада Товариства не розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу.
Наглядова радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Політику щодо різноманіття складу Наглядової ради та Виконавчого органу Наглядовою радою Товариства не затверджено.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	так	З трьох членів Наглядової ради двоє жіночої статі
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Членами Налядової ради є акціонери Товариства
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	Члени Наглядової ради не проходять вступний тренінг після їх обрання.
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Наглядова рада не розробляє плани навчання
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Голова Наглядової ради обирається серед членів Наглядової ради, та є акціонером Товариства
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	У Товаристві відсутня будь-яка заборона на комунікацію Голови Наглядової ради з акціонерами, у тому числі - мажоритарними.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Функції Голови Наглядової ради визначені чинним законодавством, Статутом Товариства.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	Станом на кінець звітного періоду посада корпоративного секретаря у Товаристві відсутня.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	У товаристві відсутні Комітети Наглядової ради.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	У товаристві відсутні Комітети Наглядової ради.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	У товаристві відсутні Комітети Наглядової ради.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	У товаристві відсутні Комітети Наглядової ради.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	У товаристві відсутні Комітети Наглядової ради.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	У товаристві відсутні Комітети Наглядової ради.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	ні	Відповідно до Статуту до компетенції керівника належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім

		питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	ні	Наглядова рада не формує планові показники ефективності діяльності Товариства
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Керівник звітує Наглядовій раді про результати своєї роботи
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Будь-які значні події в житті Товариства попередньо погоджуються з Наглядовою радою, а в разі неможливості - в найкоротші терміни доводяться виконавчим органом до відома голови та членів Наглядової ради.
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Політика щодо розкриття інформації відсутня. Товариство визначає інформацію, яка розкривається та оприлюднюється згідно із чинним законодавством.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	так	Наглядова рада в межах компетенції, визначеної Статутом та чинним законодавством України, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність керівника Товариства. Наглядова рада здійснює контроль за своєчасністю надання (оприлюднення) Товариством достовірної інформації про його діяльність.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	https://dubryk.pat.ua
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції «трьох ліній захисту»	ні	В Товаристві не створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "Трьох ліній захисту"
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	так	Наглядова рада може залучити зовнішнього аудитора
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	У Товаристві відсутня функція комплаєнс та ризик-менеджменту
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	Політика з питань управління ризиками в Товаристві не затверджена.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	Декларація схильності до ризиків в Товаристві не затверджена
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Звіт про управління ризиками не готується
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	В Товаристві не затверджувався та не оприлюднювався кодекс етики
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	Процедура анонімного повідомлення про неправомірну поведінку не передбачена внутрішніми документами Товариства, але Товариство сприяє безпечному повідомленню будь-якої особи про неправомірну та/або неетичну поведінку та вживає заходів щодо запобігання неправомірної та/або неетичної поведінки посадових осіб Товариства.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Окремого документу про політику щодо запобігання корупції не затверджено, але Товариство здійснює свою діяльність із дотриманням антикорупційного законодавства.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	В Товаристві не затверджувалась та не оприлюднювалась політика щодо конфлікту інтересів
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	В Товаристві не затверджувалась формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради

За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	План дій для підвищення ефективності роботи членів Наглядової ради не розробляється.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Статутом та внутрішніми документами Товариства не передбачено проведення комплексної оцінки системи корпоративного управління кожні три роки.

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень

Дата проведення	28.04.2025
Спосіб проведення	опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Наглядова рада
Питання порядку денного та прийняті рішення:	<p>ПОРЯДОК ДЕННИЙ: 1. Про звіт Виконавчого органу Товариства про діяльність за 2024 рік, прийняття рішення за результатами його розгляду. 2. Про звіт Наглядової ради Товариства про діяльність за 2024 рік, прийняття рішення за результатами його розгляду. 3. Про затвердження річного звіту Товариства за 2024 рік. 4. Про розподіл прибутку Товариства (порядок покриття збитків) за 2024 рік. По першому питанню: 1. Про звіт Виконавчого органу Товариства про діяльність за 2024 рік, прийняття рішення за результатами його розгляду. Проект рішення: Звіт директора про результати фінансово-господарської діяльності за 2024 рік затвердити. Роботу директора Товариства визнати задовільною. Підсумки голосування: За 2 499 968 голосів 100% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій. Проти 0 голосів 0% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акціями. Кількість голосів Акціонерів, які не брали участі у голосуванні - відсутні. Кількість голосів Акціонерів за Бюлетенями, визнаними недійсними - відсутні. Вирішили: Звіт директора про результати фінансово-господарської діяльності за 2024 рік затвердити. Роботу директора Товариства визнати задовільною. По другому питанню: 2. Про звіт Наглядової ради Товариства про діяльність за 2024 рік, прийняття рішення за результатами його розгляду. Проект рішення: Звіт Наглядової ради за 2024 рік затвердити. Визнати роботу Наглядової ради у 2024 році задовільною. Підсумки голосування: За 2 499 968 голосів 100% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій. Проти 0 голосів 0% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акціями. Кількість голосів Акціонерів, які не брали участі у голосуванні - відсутні. Кількість голосів Акціонерів за Бюлетенями, визнаними недійсними - відсутні. Вирішили: Звіт Наглядової ради за 2024 рік затвердити. Визнати роботу Наглядової ради у 2024 році задовільною. По третьому питанню: 3. Про затвердження річного звіту Товариства за 2024 рік. Проект рішення: Затвердити річний звіт та фінансову звітність Товариства за 2024 рік. Підсумки голосування: За 2 499 968 голосів 100% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій. Проти 0 голосів 0% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акціями. Кількість голосів Акціонерів, які не брали участі у голосуванні - відсутні. Кількість голосів Акціонерів за Бюлетенями, визнаними недійсними - відсутні. Вирішили: Затвердити річний звіт та фінансову звітність Товариства за 2024 рік. По четвертому питанню: 4. Про розподіл прибутку Товариства (порядок покриття збитків) за 2024 рік. Проект рішення: Прибуток отриманий за 2024 рік використати для покриття збитків минулих років. Дивіденди не нараховувати і не сплачувати. Підсумки голосування: За 2 499 968 голосів 100% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій. Проти 0 голосів 0% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акціями. Кількість голосів Акціонерів, які не брали участі у голосуванні - відсутні. Кількість голосів Акціонерів за Бюлетенями, визнаними недійсними - відсутні. Вирішили: Прибуток отриманий за 2024 рік використати для покриття збитків минулих років. Дивіденди не нараховувати і не сплачувати.</p>
Питання порядку денного та прийняті рішення:	<p>ПОРЯДОК ДЕННИЙ: 1. Про звіт Виконавчого органу Товариства про діяльність за 2024 рік, прийняття рішення за результатами його</p>

розгляду. 2. Про звіт Наглядової ради Товариства про діяльність за 2024 рік, прийняття рішення за результатами його розгляду. 3. Про затвердження річного звіту Товариства за 2024 рік. 4. Про розподіл прибутку Товариства (порядок покриття збитків) за 2024 рік. По першому питанню: 1. Про звіт Виконавчого органу Товариства про діяльність за 2024 рік, прийняття рішення за результатами його розгляду. Проект рішення: Звіт директора про результати фінансово-господарської діяльності за 2024 рік затвердити. Роботу директора Товариства визнати задовільною. Підсумки голосування: За 2 499 968 голосів 100% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій. Проти 0 голосів 0% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акціями. Кількість голосів Акціонерів, які не брали участі у голосуванні - відсутні. Кількість голосів Акціонерів за Бюлетенями, визнаними недійсними - відсутні. Вирішили: Звіт директора про результати фінансово-господарської діяльності за 2024 рік затвердити. Роботу директора Товариства визнати задовільною. По другому питанню: 2. Про звіт Наглядової ради Товариства про діяльність за 2024 рік, прийняття рішення за результатами його розгляду. Проект рішення: Звіт Наглядової ради за 2024 рік затвердити. Визнати роботу Наглядової ради у 2024 році задовільною. Підсумки голосування: За 2 499 968 голосів 100% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій. Проти 0 голосів 0% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акціями. Кількість голосів Акціонерів, які не брали участі у голосуванні - відсутні. Кількість голосів Акціонерів за Бюлетенями, визнаними недійсними - відсутні. Вирішили: Звіт Наглядової ради за 2024 рік затвердити. Визнати роботу Наглядової ради у 2024 році задовільною. По третьому питанню: 3. Про затвердження річного звіту Товариства за 2024 рік. Проект рішення: Затвердити річний звіт та фінансову звітність Товариства за 2024 рік. Підсумки голосування: За 2 499 968 голосів 100% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій. Проти 0 голосів 0% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акціями. Кількість голосів Акціонерів, які не брали участі у голосуванні - відсутні. Кількість голосів Акціонерів за Бюлетенями, визнаними недійсними - відсутні. Вирішили: Затвердити річний звіт та фінансову звітність Товариства за 2024 рік. По четвертому питанню: 4. Про розподіл прибутку Товариства (порядок покриття збитків) за 2024 рік. Проект рішення: Прибуток отриманий за 2024 рік використати для покриття збитків минулих років. Дивіденди не нараховувати і не сплачувати. Підсумки голосування: За 2 499 968 голосів 100% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій. Проти 0 голосів 0% голосів акціонерів які зареєструвалися у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акціями. Кількість голосів Акціонерів, які не брали участі у голосуванні - відсутні. Кількість голосів Акціонерів за Бюлетенями, визнаними недійсними - відсутні. Вирішили: Прибуток отриманий за 2024 рік використати для покриття збитків минулих років. Дивіденди не нараховувати і не сплачувати.

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Піговська Світлана Степанівна обрана загальними зборами акціонерів строком на три роки (протокол №1 від 10.05.2023р.).			X			
Описова частина						
Мельничук Ангеліна Євгенівна обрана загальними зборами						

акціонерів строком на три роки (протокол №1 від 10.05.2023р.).						
Описова частина						
Мельничук Ілля Євгенович обраний загальними зборами акціонерів строком на три роки (протокол №1 від 10.05.2023р.).						
Описова частина						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	4
з них очних:	4
з них заочних:	
Опис ключових рішень ради:	За звітний період Наглядова рада провела 4 засідання, на яких розглядалися питання поточної діяльності товариства, зокрема: приймалися рішення про проведення чергових загальних зборів акціонерів; затверджувались проекти порядку денного загальних зборів акціонерів, плани підготовки та проведення загальних зборів, склад робочих органів загальних зборів; питання щодо організації та проведення загальних зборів; приймалися рішення щодо звільнення та прийняття директора тощо.

Звіт ради:

Зазначається така інформація:

- 1) оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради);
- 2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну;
- 3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради;
- 4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми);
- 5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці);
- 6) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

Комітети в складі Наглядової ради не створювались, оцінка не проводилася. Оцінка роботи Наглядової ради Товариства в звітному році не проводилася. Звіт Ради щодо затвердження річного звіту Емітента за звітний рік визнати задовільним. Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами

акціонерів. Склад, структура та діяльність Наглядової ради як колегіального органу відповідає вимогам, визначеним чинним законодавством. Компетентність та ефективність кожного члена Наглядової ради оцінюється на високому рівні. Незалежні члени НР відповідають вимогам незалежності, визначеним чинним законодавством. Оскільки комітети НР не були створені, компетентність та ефективність кожного з комітетів Ради не оцінювалась. Враховуючи складну ситуацію в країні в цілому, виконання радою поставлених цілей оцінюється задовільно. Вплив рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей, оцінити неможливо, так як на протязі звітного періоду таких рішень прийнято не було. Інформація про внутрішню структуру ради: При прийнятті рішень Наглядовою радою кожний член Наглядової ради має один голос. У разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради під час прийняття рішень право вирішального голосу має голова Наглядової ради. Емітент вважає, що у звітному році діяльність наглядової ради не зумовлювала зміни у фінансово-господарській діяльності товариства.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Олійник Василь Іванович
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	Директор приймає рішення одноосібно і стосуються вони виключно поточної діяльності товариства. Директор вправі без доручення здійснювати дії від імені Товариства, представляти Товариство в його стосунках з іншими фізичними та юридичними особами, вести переговори та укладати угоди від імені Товариства. Перебуває на посаді директора емітанта з 24.06.2025р., до 23.06.2025р. посаду директора займала Мельничук Галина Михайлівна.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	Керівник немає заступника
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	Протягом звітного періоду не було призначено особи, яка б виконувала обов'язки директора.
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу:

Зазначається така інформація:

- 1) оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу;
- 2) оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника/голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну;
- 3) оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо

стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці);

4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

Оцінка компетентності та ефективності виконавчого органу - добре, враховуючи загальний стан в країні. Оцінка компетентності та ефективності виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб - не проводилась. Оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи - добре. Інформація щодо стратегічних цілей відсутня, так як на протязі звітнього періоду таких рішень прийнято не було. Діяльність виконавчого органу в звітньому періоді не зумовила суттєвих змін у фінансово-господарській діяльності емітента.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та опосередкованому володінні
Піговська Світлана Степанівна			99.99864	99.99864

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
			В зв'язку з невиконанням вимог Закону України "Про депозитарну систему України" (не укладено договір з депозитарною установою про обслуговування рахунка в цінних паперах) обмежено право голосу по 32 акціях емітента. Емітент не володіє інформацією щодо дати виникнення обмеження. Загальна кількість акцій емітента - 2500000, загальна кількість голосуючих акцій Товариства - 2499968.

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:	
	Зазначається інформація щодо виконаної за звітний рік роботи у напрямку захисту довкілля та соціальної відповідальності. Вказується інформація щодо цілей, які ставила перед собою особа на початок звітнього періоду. Зазначається чи було досягнуто цілей та результатів, які ставилася на початок звітнього періоду. У випадку їх невиконання - зазначаються причини, що до цього призвели. Зазначається опис ключових результатів.	Оцінку діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період товариство не надавало.
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	Ризики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, планів щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей

		емітента не було.
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	Заходів для усунення ризиків не було.
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити відсутні.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Питання та рішення щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності не розглядались виконавчим органом емітента.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Питання та рішення щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності не розглядались радою емітента.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	1) Повне найменування/ім'я стейкхолдера,64 опис зв'язку із емітентом/особою, яка надає забезпечення та зазначення характеру впливу емітента / особи, яка надає забезпечення на такого стейкхолдера; 2) 3)	Стейкхолдери, на яких має вплив діяльність емітента, відсутні.
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	1) Повне найменування / ім'я стейкхолдера,65 опис зв'язку із емітентом / особою, яка надає забезпечення та зазначення характеру впливу такого стейкхолдера на досягнення емітентом/ особою, яка надає забезпечення стратегічних цілей; 2) 3)	Стейкхолдери, які мають вплив на діяльність емітента, відсутні.
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/ учасниками:	
	Зазначається інформація щодо назви політики взаємодії зі стейкхолдерами (або ж політик, або ж усіх документів в яких йдеться про таку взаємодію), орган, що прийняв рішення про затвердження такої політики, дата та номер такого рішення. Зазначається опис питань, які вирішує політика, механізми реалізації вирішення таких питань та способи контролю за такою реалізацією.	Положення політики емітента щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами / учасниками - інформація відсутня.

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут товариства	Статут товариства є його установчим документом, який регулює правовий статус товариства, внутрішні відносини, управління, а також стосунки з третіми особами.	https://dubryk.pat.ua/documents/ustanovchi-dokumenti?doc=53407

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

№ з/п	Вид особливої або іншої інформації	Тип інформації	Дата розкриття інформації	Дата виникнення події	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4	5	6
1	Відомості про проведення загальних зборів	Інша інформація	28.04.2025	20.03.2025	https://dubryk.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=111320

малого підприємства

		Коди
		Дата (рік, 2025 12 31
		місяць, число)
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДУБРИК"	за ЄДРПОУ 13980603
Територія	UA56040350010061558	за КАТОТТГ
Організаційно-правова форма господарювання	230	за КОПФГ
Вид економічної діяльності	23.32	за КВЕД
Середня кількість працівників, осіб	12	
Одиниця виміру:	тис. грн. з одним десятковим знаком	
Адреса, телефон:	35641, Рівненська обл., Дубенський р-н, с.Тараканів, вул. Львівська 264, тел.51355	

1. Баланс на 31.12.2025 р.

Форма № 1-м

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	2	0
Первісна вартість	1001	520.9	520.9
Накопичена амортизація	1002	(518.9)	(520.9)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0.2	0
Основні засоби:	1010	708.9	1348.3
- первісна вартість	1011	3157.9	3986.2
- знос	1012	(2449)	(2637.9)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	711.1	1348.3
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	1534.5	2748.5
- у тому числі готова продукція	1103	1061.4	1682.8
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:	1125	46.9	1762.4
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	70.8	0
- у тому числі податок на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	0	131.8
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	4.6	1.4
Витрати майбутніх періодів	1170	4.9	6.9
Інші оборотні активи	1190	332.2	286.7
Усього за розділом II	1195	1993.9	4937.7
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	2705	6286

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	500	500
Додатковий капітал	1410	547.8	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-10127.7	-10268.8
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	-9079.9	-9768.8
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення			
III. Поточні зобов'язання	1595	577.8	0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
- товари, роботи, послуги	1615	2503.3	5684.4
розрахунками з бюджетом	1620	49.7	168.2
у тому числі з податку на прибуток	1621	44	53.9
- зі страхування	1625	3	48.1
- з оплати праці	1630	0	27.5
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	8651.1	10126.6
Усього за розділом III	1695	11207.1	16054.8
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу та групами вибуття			
Баланс	1700	0	0
	1900	2705	6286

Звіт про фінансові результати за 2025 р.

Форма № 2-м

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	8615.2	7727
Інші операційні доходи	2120	547.8	0
Інші доходи	2240	0	0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	9163	7727
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(8432.6)	(9028)
Інші операційні витрати	2180	(430)	(1903)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(8862.6)	(10931)
Фінансовий результат до оподаткування (2268 - 2285)	2290	300.4	-3204
Податок на прибуток	2300	(54.1)	(45)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	246.3	-3249

**Примітки до
балансу**

**Примітки до звіту
про фінансові
результати
Керівник
Головний
бухгалтер**

Олійник Василь Іванович